



Tusa, 21 febbraio 2025

AI PERSONALE DOCENTE E ATA

AL DSGA

AGLI ATTI

AL REGISTRO ELETTRONICO

## CIRCOLARE N. 88

**OGGETTO:** richiamo al divieto di fumo e utilizzo del cellulare, e regolamentazione delle presenze.

Si richiama l'attenzione di tutto il personale sul rispetto delle normative vigenti in materia di divieto di fumo e utilizzo del cellulare, nonché sulla corretta registrazione delle presenze.

### Divieto di fumo

In conformità con la Legge n. 3 del 16 gennaio 2003, art. 51, e il Decreto Legislativo n. 6 del 12 gennaio 2016, si sottolinea, ancora una volta, che è vietato fumare in tutti i locali chiusi, inclusi gli edifici scolastici, e nelle aree esterne fino a 50 metri dal cancello di ingresso. La condotta del Docente o personale ATA, che fuma nei locali o nelle pertinenze della scuola, può assumere rilevanza sul piano disciplinare poiché contraria sia ai doveri inerenti alla funzione docente sia ai doveri d'ufficio (cfr. art. 492, ultimo comma; art. 493; art. 494, c. 1, lettera a del D.lgs. n. 297/1994), senza porre in secondo piano la necessità che il personale stesso adegui il proprio comportamento al suo ruolo di educatore, incaricato di promuovere lo sviluppo umano, culturale e professionale degli allievi (art. 26, c. 1, CCNL comparto scuola 2007).

Si necessita, purtroppo, di richiamare tutto il personale sul fatto che nessuno è autorizzato ad abbandonare le classi o i plessi per "pausa sigaretta", posto l'obbligo di vigilanza di minori (art. 2048 c.c.).

### Divieto di utilizzo del cellulare

Si ribadisce il divieto di utilizzo del cellulare durante l'orario di lavoro, come stabilito dalla Circolare Ministeriale n. 30 del 2007 e successive integrazioni. È fondamentale che tutto il personale svolga il proprio ruolo senza distrazioni, evitando pause improduttive e irrispettose del lavoro dei colleghi.

### Registrazione delle presenze del personale ATA

In attesa dell'installazione dei rilevatori di presenza con badge personale, ormai prossima, si ricorda a tutto il personale ATA l'obbligo di firmare il registro presenze all'ingresso e all'uscita, indicando i



rispettivi orari. Questo obbligo vale anche per eventuali permessi, che devono comunque essere preventivamente autorizzati dalla presidenza.

### Assenteismo

Si ricorda che l'assenteismo è un reato perseguibile fino al licenziamento, come previsto dall'art. 55-quater del Decreto Legislativo n. 165/2001. È pertanto indispensabile rispettare le norme vigenti e adempiere ai propri doveri con responsabilità e puntualità.

Confidando nella vostra collaborazione, porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



*Lucia Scolaro*

FIRMA DIGITALE